

ZARZĄDZENIE NR 587/2016

BURMISTRZA NYSY

z dnia 28 stycznia 2016 roku

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Nysa w roku szkolnym 2016/2017.

Na podstawie § 14 ust. 2 pkt 1 i ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji narodowej z dnia 2 listopada 2015 roku w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1942) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące terminy w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2016/2017 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nysa:

- 1) Wydawanie wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej – **termin: od dnia 1 lutego 2016 r. do dnia 31 marca 2016 r.**
- 2) Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym – **termin: od dnia 29 lutego 2016 r. do dnia 31 marca 2016 r.**
- 3) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym – **termin: od dnia 1 kwietnia 2016 r. do dnia 8 kwietnia 2016 r.**
- 4) Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych: **11 kwietnia 2016 r.**
- 5) Dokonanie przez rodzica (opiekuna prawnego kandydata) ostatecznego wyboru szkoły w przypadku złożenia w procesie rekrutacyjnym wniosku o przyjęcie do dwóch lub trzech placówek – **termin: od 12 kwietnia 2016 r. do dnia 15 kwietnia 2016 r.**
- 6) Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc – **termin: 18 kwietnia 2016 r. do godz. 15.00.**
- 7) Składanie wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia – **termin: do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.**
- 8) Przygotowanie i wydanie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia – **termin: do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.**
- 9) Złożenie przez rodzica (opiekuna prawnego) do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej – **termin: do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.**
- 10) Rozpatrzenie przez dyrektora złożonego przez rodzica (opiekuna prawnego) odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej – **termin: do 7 dni od dnia złożenia odwołania.**

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Nysa.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Nysie, na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu oraz na tablicach ogłoszeń i stronach internetowych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Nysa.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ NYSY

Kordian Kolbjarz

